

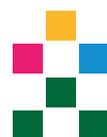
Bando

MISSIONE: Valorizzare la ricerca

PoC Instrument

Istruzioni per PoC Transition

Pianeta.
Conoscenza, Sviluppo, Qualità di Vita.
Sosteniamo il futuro.



Fondazione
Compagnia
di San Paolo

Bando

MISSIONE: Valorizzare la ricerca

PoC Instrument

- **Data pubblicazione:** 1 luglio 2022
- **Data scadenza:** 14/10/22 - 15/03/23 - 15/09/23 - 15/03/24 - 15/09/24

Progetti ammissibili

Potranno essere candidati alla Linea **PoC Transition** progetti che intendono avvicinare ulteriormente al mercato – in una logica di innovazione incrementale – tecnologie sviluppate mediante il PoC Instrument stesso. In particolare, questa evoluzione deve materializzarsi lungo almeno due dei seguenti assi: [1] salto tecnologico, [2] validazione di mercato e [3] rafforzamento della protezione a livello di proprietà intellettuale.

La Linea PoC Transition configura quindi la possibilità per un beneficiario che ha già portato a termine un Progetto nell'ambito del PoC Instrument (di seguito "Progetto di partenza") di presentare una nuova candidatura (di seguito "Progetto follow-on") tesa a far evolvere la tecnologia proposta in termini di market-readiness ed investment-readiness: si intende così accrescere la probabilità di raggiungere risultati concreti in un'ottica di **trasferimento tecnologico dal laboratorio al mercato** (e.g., costituzione di uno spin-off accademico, acquisizione di contratti con committenza industriale).



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

La Linea PoC Transition si rivolge alle cinque Università ammesse al PoC Instrument (Politecnico di Torino, Università di Torino, Università del Piemonte Orientale, Università di Genova, Università di Napoli Federico II).

Alla data di presentazione della domanda di partecipazione per la Linea PoC Transition, la tecnologia sui cui si fonda il Progetto follow-on dovrà:

1. aver **completato con successo un precedente Progetto di partenza finanziato nell'ambito dell'iniziativa PoC Instrument** nelle Convenzioni 2019-2021 o nelle Convenzioni 2022-2024 (nelle Linee PoC Launchpad o PoC EIC);
2. essere protetta da un **titolo di proprietà intellettuale libero da pesi**, ovvero la tecnologia non deve essere già oggetto di licenza, opzione o altro obbligo od onere antecedente alla data di presentazione della domanda di partecipazione a PoC Transition.

Il brevetto o il software oggetto del Progetto follow-on – che viene ereditato dal rispettivo Progetto di partenza (venendo pertanto denominato “brevetto/software originale”) – deve essere di titolarità esclusiva dell'Ateneo o, se presenti altri contitolari, pubblici o privati, la titolarità dell'Ateneo dovrà essere in misura percentuale pari o superiore a quella di ciascun altro contitolare. In caso di contitolarità, ai fini della partecipazione alla Linea PoC Transition, è necessario il consenso da parte di tutti i contitolari.

Nella medesima cut-off, una tecnologia sviluppata in precedenza in un Progetto di partenza può essere oggetto di una sola domanda di partecipazione alla Linea PoC Transition. In caso giungessero più domande basate su un medesimo Progetto di partenza, sarà esaminata solo la prima pervenuta in ordine di tempo.

Laddove una tecnologia sviluppata nell'ambito del PoC Instrument riceva un successivo finanziamento tramite la Linea PoC Transition, la tecnologia in questione non potrà ricevere ulteriori contributi nella Linea PoC Transition, né sotto forma di PoC Transition basato su un altro PoC Transition né come secondo PoC Transition basato sul medesimo Progetto di partenza.



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

Un Responsabile di Progetto può presentare più di una domanda di partecipazione alla stessa cut-off per tecnologie, brevetti o software diversi, nel rispetto delle regole del presente bando.

Durata del Progetto

I progetti per la Linea PoC Transition potranno avere una **durata massima di 6 mesi** a decorrere dalla data di avvio del Progetto, comunicata dal Responsabile. Sarà possibile richiedere proroghe per una ulteriore durata massima di 6 mesi (i.e., durata complessiva di 12 mesi).

Per i PoC che implicano lo svolgimento di studi clinici, la durata massima sarà di 12 mesi e saranno ammissibili proroghe per massimo ulteriori 6 mesi (per una durata complessiva di 18 mesi).

Team di Progetto

Il Team dedicato allo sviluppo di un Progetto PoC Transition deve essere composto almeno da:

1. Il Responsabile di Progetto: un professore di prima o seconda fascia oppure un ricercatore di ruolo nominato ai sensi dell'ordinamento antecedente all'entrata in vigore della legge 240/2010, oppure ricercatore a tempo determinato di cui alla lettera a) o b) del comma 3 art.24 della L.240/2010 (c.d. RTD tipo A o B) (**requisito obbligatorio**). Il requisito deve permanere, pena revoca del finanziamento, per tutta la durata del Progetto;

e da

2. un soggetto che al momento della presentazione della domanda di partecipazione sia titolare, o sia già stato selezionato ed in attesa di presa di servizio, di un/una contratto/posizione di: assegnista di ricerca, dottorando di ricerca, formazione specialistica, borsa di ricerca o ricercatore a tempo determinato di cui alla lettera a) del comma 3 art.24 della L.240/2010 (c.d.



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

RTD tipo A) (**requisito obbligatorio**). Tale soggetto può essere membro di un solo Team di Progetto all'interno della Linea PoC Transition.

Resta inteso che almeno uno dei componenti del Team deve essere stato membro del Team del Progetto di partenza e almeno uno dei due componenti di cui sopra deve essere titolare dei diritti morali (inventore/autore) relativi al brevetto/software originale.

Possono far parte del Team anche altri soggetti (**requisito facoltativo**):

- persone fisiche co-titolari della proprietà intellettuale o dipendenti, collaboratori, ecc., di enti co-titolari della proprietà intellettuale;
- persone fisiche non inventori e non titolari, con competenze utili ai fini dello sviluppo della tecnologia, a condizione che collaborino a titolo gratuito.

Importo e costi ammissibili

Il contributo massimo richiedibile, per singolo Progetto PoC Transition, è di **€ 50.000**. Per i Progetti che prevedono studi clinici, il contributo massimo richiedibile è di € 100.000. Il contributo sarà a copertura dei costi come di seguito elencati (maggiori dettagli ed elenco delle spese NON ammissibili, sono riportati nell'Allegato B):

- 1- Spese per la progettazione, la consulenza o le lavorazioni necessarie alla realizzazione di prototipi e/o dimostratori industriali sviluppati in ottica incrementale rispetto alla tecnologia oggetto del Progetto di partenza;
- 2- Spese per licenze periodiche di software;
- 3- Spese per l'acquisizione di materiali consumabili;
- 4- Spese per beni non inventariabili;



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

- 5- Spese per beni inventariabili solo se costituiscono parte integrante/costitutiva del prototipo/dimostratore;
- 6- Spese per la promozione della tecnologia (video promozionali, partecipazione a eventi industriali strettamente connessi alla promozione della tecnologia sviluppata attraverso la PoC, ecc.);
- 7- Spese per la consulenza o per la conduzione diretta di attività di business development, tra cui customer discovery e customer validation;
- 8- Spese per la consulenza finalizzata al deposito di nuovi titoli di proprietà intellettuale connessi al brevetto/software originale e/o per l'estensione di quest'ultimo, per un importo inferiore alla soglia di cui all'Allegato B;
- 9- Spese per formazione in aree direttamente collegate all'imprenditoria, alla managerialità ed alla gestione d'impresa, qualora non erogata dall'Ateneo di appartenenza;
- 10- Spese per componenti del Team, esclusivamente nella forma di borse di ricerca, per un ammontare massimo di € 25.000 lordi (€ 50.000 per Progetti con studi clinici) e per una durata limitata a quella del Progetto.

In caso di contitolarità con soggetti privati (sia persone fisiche che persone giuridiche) diversi da Università o enti senza scopo di lucro, le domande di partecipazione sono ammissibili solo nel caso in cui tutte le parti private co-titolari si impegnino a co-finanziare, in cash o in-kind (quest'ultima modalità sarà suscettibile di valutazione di congruità da parte di LIFTT), il Progetto follow-on in misura almeno proporzionale alla quota di titolarità detenuta, rispetto al valore complessivo del Progetto.

In caso di ammissione al finanziamento del Progetto follow-on proposto, sarà richiesto ai soggetti privati co-titolari di sottoscrivere accordi con l'Ateneo volti a disciplinare le modalità relative al loro coinvolgimento nel Progetto follow-on e di gestione delle risorse economiche, nel rispetto della disciplina prevista dal bando.



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

Modalità di partecipazione

La domanda di accesso al bando per progetti PoC Transition deve contenere a pena di esclusione:

1. Copia della **documentazione tesa a comprovare la situazione attuale del brevetto/software originale** (e.g., concessione del brevetto da parte dell'ufficio competente, avvenuto deposito della domanda di estensione, approvazione della domanda di estensione, priority report, nuove domande di brevetto riferite a tecnologie collegate al brevetto originale in una logica di “famiglie di brevetti”)
2. **Domanda di Partecipazione (ROL)** contenente:
 - Riferimenti del Progetto di partenza già finanziato in seno al PoC Instrument;
 - Riferimenti del brevetto/software originale;
 - Stato del brevetto/software originale, relativa titolarità nonché assenza di pesi;
 - Nuovi sviluppi avvenuti nel frattempo in termini di proprietà intellettuale;
 - Chiara e completa descrizione dei risultati maturati nel frattempo in termini di trasferimento tecnologico dal laboratorio al mercato (e.g., attivazione di spin-off accademico);
 - Composizione del Team di Progetto;
 - Indicazione di almeno un'applicazione della tecnologia proposta avente un considerevole potenziale industriale;
 - Benchmark tecnologico e di mercato ed analisi dello stato dell'arte relativo all'applicazione proposta;
 - Analisi e descrizione dei requisiti e delle specifiche di Progetto;



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

- Precisi impegni assunti dal Team di Progetto in termini di evoluzione incrementale della tecnologia frutto del Progetto di partenza. Siffatta evoluzione deve avvenire lungo almeno due dei seguenti assi: [1] **salto tecnologico** (misurabile con un incremento di almeno un livello di TRL), [2] **validazione di mercato** (con esiti quantificabili attraverso metriche di innovation accounting o comunque riconducibili ad attività di customer discovery e customer validation), [3] **rafforzamento della protezione a livello di proprietà intellettuale** (comprovata dal deposito di una nuova domanda di brevetto o titolo equipollente);
- Livello TRL di partenza (in base alle indicazioni presenti nell'Allegato A) e livello che si intende raggiungere al termine del Progetto, da esplicitare nel caso in cui il Progetto preveda uno sviluppo tecnologico lungo l'asse [1];
- Fasi di lavoro organizzate secondo milestone e tempo necessario per svolgere le attività previste, con chiara descrizione del risultato finale atteso;
- Piano di testing con indicazione dei risultati attesi;
- Durata del Progetto (max 6 mesi, 12 mesi per Progetti che prevedono studi clinici);
- Diagramma di GANTT;

3. **Curriculum** dei membri del Team, massimo 2 pagine per il Responsabile di Progetto e massimo 1 pagina per gli altri componenti;

4. **Budget** redatto secondo l'Allegato C contenente:

- Eventuali borsisti di ricerca facenti parte del Team e relativi costi;
- Elenco per quanto possibile dettagliato di beni e materiali consumabili e relativi costi;
- Elenco di eventuali servizi/consulenze esterne e relativi costi;



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

5. **Consenso alla partecipazione** alla Linea PoC Transition, firmata dal **Direttore del Dipartimento** di afferenza del Responsabile di Progetto **e dal Responsabile dell'Ufficio di Trasferimento Tecnologico** (o organo equivalente, indicato dall'Ateneo) (Allegato D);
6. ove applicabile, **consenso alla presentazione della domanda di partecipazione, da parte dell'ente, o degli enti, no profit contitolare/i** del brevetto o software, oggetto della domanda e relativa accettazione delle regole del bando (Allegato E);
7. ove applicabile, **impegno del soggetto o dei soggetti privato/i (persone fisiche o giuridiche con scopo di lucro) contitolare/i del brevetto o domanda di brevetto o software a co-finanziare il Progetto PoC** (Allegato F).

Formazione della graduatoria

Ogni Progetto afferente a PoC Transition verrà giudicato secondo la seguente classificazione:

Categoria	Descrizione	Punteggio
PoC Top Priority	Progetti di fortissimo interesse e con chiare prospettive di valorizzazione e creazione di impresa	90-100
PoC High Priority	Progetti di forte interesse e con chiare prospettive di valorizzazione	80-89



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

PoC Priority	Progetti di interesse con elevate opportunità di valorizzazione sebbene non identificate nei dettagli	70-79
PoC Fundable	Progetti di sufficiente qualità e di limitata opportunità di valorizzazione	60-69
PoC Not Fundable	Progetti con scarsa possibilità di valorizzazione	0-59

Saranno finanziati i progetti che raggiungeranno una valutazione minima di 70/100 (settanta/centesimi), fino all'esaurimento del budget destinato da ogni Ateneo alla singola cut-off.

Il processo di valutazione sarà condotto contestualmente sui progetti provenienti da tutti gli Atenei indicati in premessa in modo da confrontare tutti i progetti secondo gli stessi criteri di valutazione.

L'ammontare massimo delle risorse destinate al finanziamento dei progetti presentati è tuttavia distinto per ciascun Ateneo e per ogni data di cut-off e definito nell'ambito degli accordi tra l'Ateneo interessato e Compagnia.



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

I progetti ammessi saranno valutati sulla base dei criteri di seguito illustrati.

Ad ogni criterio di valutazione è assegnato un punteggio massimo, la cui somma totale corrisponde a 100.

I progetti non finanziati potranno essere ripresentati alle cut-off successive, nel rispetto di quanto previsto dal presente bando.

Criteri di valutazione:

1) **Progetto presentato:** il Progetto follow-on prevede un avanzamento significativo – se comparato con la tecnologia derivante dal Progetto di partenza – in termini di [1] salto tecnologico, [2] validazione di mercato e [3] rafforzamento della protezione a livello di proprietà intellettuale? Il Progetto ha un potenziale impatto sugli obiettivi dell'Agenda 2030? (punteggio massimo 15 punti)

2) **Team di Progetto:** le competenze del Team sono coerenti con le attività previste nel Progetto follow-on? (punteggio massimo 20 punti)

3) **Potenziale della tecnologia** sulla base del:

- benchmark tecnologico e di mercato presentato (punteggio massimo 10 punti)
- efficacia del dimostratore, rispetto ad uno o più bisogni individuati (punteggio massimo 10 punti)
- opportunità di mercato (punteggio massimo 10 punti)

4) **Budget:** coerenza tra il budget previsto e le finalità del Progetto (punteggio massimo 5 punti)

5) **Piano delle attività:** coerenza del piano delle attività rispetto agli obiettivi del PoC (punteggio massimo 5 punti)

6) **Colloquio con la Commissione di Valutazione:** (punteggio massimo 25 punti)



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

PoC Instrument

LIFTT si riserva la facoltà di rideterminare il budget di Progetto e sottoporlo, prima della pubblicazione della graduatoria finale, al Responsabile di Progetto che avrà la possibilità di accettare o rifiutare.

Resta inteso che, in caso di accettazione, il Team è comunque vincolato al rispetto delle tempistiche ed allo svolgimento di tutte le attività indicate nella domanda di partecipazione.

Il Responsabile di Progetto dovrà inviare, entro 5 giorni dalla comunicazione di rideterminazione del budget, all'indirizzo poc@lifft.com, un nuovo format del budget aggiornato (Allegato C), sulla base delle osservazioni di LIFTT.

In caso di rifiuto del budget proposto, il Progetto sarà respinto.

Nel caso in cui due o più domande di partecipazione abbiano ricevuto lo stesso punteggio, sarà preferita quella che ha ottenuto il punteggio più alto in relazione al Criterio di Valutazione n. 5 (Colloquio).

Le domande giudicate ammissibili saranno finanziate, in ordine di graduatoria, fino all'esaurimento dell'importo disponibile per ciascuna cut-off, come definito dagli Atenei.

Nella graduatoria finale, oltre al punteggio ottenuto, sarà indicato il titolo del brevetto/software o il nome del Progetto.

La graduatoria, con indicazione dei soli progetti ammissibili a finanziamento, verrà pubblicata sul sito di Compagnia. Si precisa che l'assenza di citazione sul sito è da intendersi come comunicazione informativa da parte della Compagnia di esito negativo.

Entro 30 giorni dal ricevimento della lettera di delibera del contributo da parte di Compagnia dovrà essere comunicata l'accettazione dello stesso e la data di avvio delle attività. Tale data non potrà essere successiva ai 3 mesi dalla pubblicazione della graduatoria.

Resta inteso che si procederà a finanziare l'intero budget approvato, per singolo Progetto. Pertanto, in caso di insufficienza di fondi previsti per la singola cut-off, il Progetto non sarà



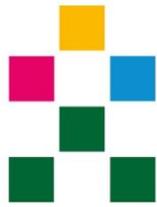
Scadenza: [data](#)

MISSIONE: Valorizzare la ricerca

PoC Instrument

finanziato. Così come resta inteso che non saranno concessi importi superiori al budget approvato per ciascun Progetto.





Fondazione
Compagnia
di San Paolo

Corso Vittorio Emanuele II, 75 - 10128 Torino (Italia) / T: +39 011 5596911 / CF 00772450011

compagniadisanpaolo.it