

Bando

MISSIONE: Valorizzare la ricerca

# PoC Instrument

## Istruzioni per PoC EIC

**Pianeta.**  
Conoscenza, Sviluppo, Qualità di Vita.  
Sosteniamo il futuro.



Fondazione  
Compagnia  
di San Paolo

Bando

MISSIONE: Valorizzare la ricerca

## PoC Instrument

- **Data pubblicazione:** 1 luglio 2022
- **Data scadenza:** 15/03/23 - 15/09/23 - 15/03/24 - 15/09/24

### Progetti ammissibili

Potranno essere candidati alla Linea **PoC EIC** progetti che hanno partecipato a una call EIC Pathfinder, EIC Transition o ERC Proof of Concept nell'ambito del Programma Horizon Europe che abbiano ottenuto una valutazione positiva, ma che non siano stati finanziati per carenza di fondi.

Potrà partecipare al bando tutto il personale strutturato e non strutturato delle cinque Università ammesse al PoC Instrument (Politecnico di Torino, Università di Torino, Università del Piemonte Orientale, Università di Genova, Università di Napoli Federico II) che abbia presentato un progetto a nome dell'Ateneo in qualità di Principal Investigator (nel seguito indicato come PI) o di responsabile scientifico del gruppo di ricerca dell'Ateneo richiedente all'interno della specifica candidatura (così come indicato nella candidatura europea nella sezione "Person in charge of the proposal /Main contact person"). Qualora il PI o il responsabile scientifico del gruppo abbia cambiato Università di appartenenza, è possibile indicare il nominativo della persona che assume la responsabilità scientifica del progetto presentato in risposta al bando.

Ciascuna Università potrà candidare più progetti, anche con lo stesso PI.



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

## PoC Instrument

Tutti i progetti candidati per il finanziamento dovranno disporre dell'Evaluation Summary Report, che dovrà essere allegato alla candidatura unitamente a un abstract del proposal originale in cui vi sia evidenza della tecnologia che si intende sviluppare con il contributo della Linea PoC EIC del presente bando.

Nel caso in cui sia stata depositata una domanda di brevetto, il brevetto o il software oggetto della domanda deve essere di titolarità esclusiva dell'Ateneo o, se presenti altri contitolari, pubblici o privati, la titolarità dell'Ateneo dovrà essere in misura percentuale pari o superiore a quella di ciascun altro contitolare.

In caso di contitolarità, è necessario il consenso alla partecipazione al PoC Instrument da parte di tutti i contitolari.

La proprietà intellettuale relativa alla tecnologia non deve in ogni caso essere già oggetto di licenza, opzione o altro obbligo od onere antecedente alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

### Durata del progetto

I progetti PoC EIC potranno avere una durata massima di 6 mesi a decorrere dalla data di avvio del Progetto, comunicata dal Responsabile. Sarà possibile richiedere proroghe per una ulteriore durata massima di 6 mesi (i.e., durata complessiva di 12 mesi).

Per i PoC che implicano lo svolgimento di studi clinici la durata massima sarà di 12 mesi, e saranno ammissibili proroghe per massimo ulteriori 6 mesi (i.e., per una durata complessiva di 18 mesi).



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

## PoC Instrument

### Team di progetto

Il Team dedicato allo sviluppo di un progetto PoC EIC deve essere composto almeno da:

1. Il Responsabile di Progetto: ovvero il PI o il responsabile scientifico del gruppo di ricerca dell'Ateneo della candidatura europea (così come indicato nella candidatura nella sezione "Person in charge of the proposal/Main contact person"), o, qualora il PI o il responsabile scientifico del gruppo abbia cambiato Università di appartenenza, la persona che assume la responsabilità scientifica del progetto presentato in risposta al bando (**requisito obbligatorio**). Il requisito deve permanere, pena revoca del finanziamento, per tutta la durata del Progetto;

e da

2. un soggetto che al momento della presentazione della domanda di partecipazione sia titolare, o sia già stato selezionato ed in attesa di presa di servizio, di un/una contratto/posizione di: assegnista di ricerca, dottorando di ricerca, formazione specialistica, borsa di ricerca o ricercatore a tempo determinato di cui alla lettera a) del comma 3 art.24 della L.240/2010 (c.d. RTD tipo A) (**requisito obbligatorio**). Tale soggetto può essere membro di un solo Team di Progetto.

Possono far parte del Team anche altri soggetti (**requisito facoltativo**) con competenze utili ai fini dello sviluppo della tecnologia, a condizione che collaborino a titolo gratuito.

Nel caso in cui sia stato depositato un brevetto, almeno uno dei componenti del Team di cui sopra deve essere titolare dei diritti morali (inventore/autore), relativi al brevetto o al software oggetto della PoC.

### Importo e costi ammissibili

Il contributo massimo richiedibile, per singolo Progetto PoC EIC, è di € 50.000. Per i Progetti che prevedono studi clinici, il contributo massimo richiedibile è di € 100.000. Il contributo sarà a



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

## PoC Instrument

copertura dei costi come di seguito elencati (maggiori dettagli ed elenco delle spese NON ammissibili, sono riportati nell'Allegato B):

- 1- Spese per la progettazione, la consulenza o le lavorazioni necessarie alla realizzazione di prototipi e/o dimostratori;
- 2- Spese per licenze periodiche di software;
- 3- Spese per l'acquisizione di materiali consumabili;
- 4- Spese per beni non inventariabili;
- 5- Spese per beni inventariabili solo se costituiscono parte integrante/costitutiva del prototipo/dimostratore;
- 6- Spese per la promozione della tecnologia (video promozionali, partecipazione a eventi industriali strettamente connessi alla promozione della tecnologia sviluppata attraverso la PoC, ecc.);
- 7- Spese per componenti del Team, esclusivamente nella forma di borse di ricerca, per un ammontare massimo di € 25.000 lordi (€ 50.000 per Progetti con studi clinici) e per una durata limitata a quella del Progetto.

Nel caso in cui sia stato depositato un brevetto in contitolarità con soggetti privati (sia persone fisiche che persone giuridiche) diversi da Università o enti senza scopo di lucro, le domande di partecipazione sono ammissibili solo nel caso in cui tutte le parti private co-titolari si impegnino a co-finanziare, in cash o in kind (quest'ultima modalità sarà suscettibile di valutazione di congruità da parte di LIFTT), il progetto in misura almeno proporzionale alla quota di titolarità detenuta, rispetto al valore complessivo del progetto.

In caso di ammissione al finanziamento del progetto proposto, sarà richiesto ai soggetti privati co-titolari di sottoscrivere accordi con l'Ateneo volti a disciplinare le modalità relative al loro



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

## PoC Instrument

coinvolgimento nel progetto e di gestione delle risorse economiche, nel rispetto della disciplina prevista dal bando.

### Modalità di partecipazione

La domanda di accesso al bando per Progetti PoC EIC deve contenere a pena di esclusione:

1. Copia dell'Evaluation Summary Report del progetto europeo;
2. Abstract del proposal originale in cui vi sia evidenza della tecnologia che si intende sviluppare con il contributo della Linea PoC EIC del presente bando;
3. Domanda di Partecipazione (ROL) contenente:
  - Titolo del progetto oggetto della domanda PoC;
  - Settore industriale della tecnologia oggetto della domanda di partecipazione;
  - Composizione del Team di Progetto;
  - Indicazione di almeno una possibile applicazione della tecnologia proposta;
  - Benchmark tecnologico e di mercato ed analisi dello stato dell'arte relativo all'applicazione proposta;
  - Eventuali borsisti di ricerca facenti parte del Team di Progetto;
  - Analisi e descrizione dei requisiti e delle specifiche di progetto;
  - Livello di TRL di partenza (in base alle indicazioni presenti nell'Allegato A) e livello che si intende raggiungere al termine del Progetto;



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

## PoC Instrument

- Fasi per la realizzazione del dimostratore organizzate in milestone e tempo necessario per svolgere le attività previste, con chiara descrizione del risultato finale atteso;
- Piano di testing con indicazione dei risultati attesi;
- Durata del progetto (max 6 mesi, 12 mesi per Progetti che prevedono studi clinici);
- Diagramma di GANTT.

Qualora siano in corso le procedure di deposito della domanda di brevetto a seguito del parere favorevole espresso della Commissione Brevetti dell'Ateneo, occorre allegare **il parere della Commissione brevetti** con relativa documentazione approvata.

Nel caso in cui sia stato depositato un brevetto:

- stato del brevetto o software e titolarità;
- **Copia del testo della domanda di brevetto, brevetto o documentazione relativa al software registrato** (eventualmente corredata da versione eseguibile), **il rapporto di ricerca** (se disponibile), **elenco dei Paesi in cui il Brevetto è stato esteso**;

4. **Curriculum** dei membri del Team, massimo 2 pagine per il Responsabile di Progetto e massimo 1 pagina per gli altri componenti;

5. **Budget** redatto secondo l'Allegato C contenente:

- Eventuali borsisti di ricerca facenti parte del Team e relativi costi;
- Elenco per quanto possibile dettagliato di beni e materiali consumabili e relativi costi;
- Elenco di eventuali servizi/consulenze esterne e relativi costi;



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

## PoC Instrument

6. **Consenso alla partecipazione** al PoC Instrument, firmata dal **Direttore del Dipartimento** di afferenza del Responsabile di Progetto **e dal Responsabile dell'Ufficio di Trasferimento Tecnologico** (o organo equivalente, indicato dall'Ateneo) (Allegato D);

7. ove applicabile, **consenso alla presentazione della domanda di partecipazione, da parte dell'ente, o degli enti, no profit contitolare/i** del brevetto o software, oggetto della domanda e relativa accettazione delle regole del bando (Allegato E);

8. ove applicabile, **impegno del soggetto o dei soggetti privato/i (persone fisiche o giuridiche con scopo di lucro) contitolare/i del brevetto o domanda di brevetto o software a co-finanziare il progetto PoC** (Allegato F).

## Formazione della graduatoria

Ogni Progetto afferente a PoC EIC verrà giudicato secondo la seguente classificazione:

Categoria	Descrizione	Punteggio
PoC Top Priority	Progetti di fortissimo interesse e con chiare prospettive di valorizzazione e creazione di impresa	90-100
PoC High Priority	Progetti di forte interesse e con chiare prospettive di valorizzazione	80-89
PoC Priority	Progetti di interesse con elevate opportunità di	70-79





Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

## PoC Instrument

	valorizzazione sebbene non identificate nei dettagli	
PoC Fundable	Progetti di sufficiente qualità e di limitata opportunità di valorizzazione	60-69
PoC Not Fundable	Progetti con scarsa possibilità di valorizzazione	0-59

**Saranno finanziati i progetti che raggiungeranno una valutazione minima di 70/100 (settanta/centesimi), fino all'esaurimento del budget destinato alla singola cut-off.**

Il processo di valutazione sarà condotto contestualmente sui progetti provenienti dai cinque Atenei ammessi al PoC Instrument in modo da confrontare tutti i progetti secondo gli stessi criteri di valutazione.

I progetti ammessi saranno valutati sulla base dei criteri di seguito illustrati.

Ad ogni criterio di valutazione è assegnato un punteggio massimo, la cui somma totale corrisponde a 100.

I progetti non finanziati potranno essere ripresentati alle cut-off successive, nel rispetto di quanto previsto dal presente bando.

### **Criteri di valutazione:**

1) **Progetto presentato:** il progetto presentato è stato valutato positivamente a livello europeo e non finanziato per carenza di fondi, propone una soluzione tecnologicamente innovativa ("salto tecnologico"), è sostenibile in relazione all'obiettivo di aumento TRL dichiarato e il



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

## PoC Instrument

raggiungimento di tale obiettivo costituisce un incremento di valore per la tecnologia sviluppata?  
Il progetto ha un potenziale impatto sugli obiettivi dell'Agenda 2030? (punteggio massimo 15 punti)

2) **Team di Progetto:** le competenze del Team sono coerenti con le attività previste nel progetto? (punteggio massimo 20 punti)

3) **Potenziale della tecnologia** sulla base del:

- benchmark tecnologico e di mercato presentato (punteggio massimo 10 punti)
- efficacia del dimostratore, rispetto ad uno o più bisogni individuati (punteggio massimo 10 punti)
- opportunità di mercato (punteggio massimo 10 punti)

4) **Budget:** coerenza tra il budget previsto e le finalità del progetto (punteggio massimo 5 punti)

5) **Piano delle attività:** coerenza del piano delle attività rispetto agli obiettivi del PoC (punteggio massimo 5 punti)

6) **Colloquio con la Commissione di Valutazione:** (punteggio massimo 25 punti)

LIFTT si riserva la facoltà di rideterminare il budget di progetto e sottoporlo prima della pubblicazione della graduatoria finale al Responsabile di Progetto, che avrà la possibilità di accettare o rifiutare.

Resta inteso che in caso di accettazione il Team è comunque vincolato al rispetto delle tempistiche ed allo svolgimento di tutte le attività indicate nella domanda di partecipazione.

Il Responsabile di Progetto dovrà inviare, entro 5 giorni dalla comunicazione di rideterminazione del budget, all'indirizzo [poc@liff.com](mailto:poc@liff.com), un nuovo format del budget aggiornato (Allegato C), sulla base delle osservazioni di LIFTT.



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: [Valorizzare la ricerca](#)

## PoC Instrument

In caso di rifiuto del budget proposto, il progetto sarà respinto.

Nel caso in cui due o più domande di partecipazione abbiano ricevuto lo stesso punteggio, sarà preferita quella che ha ottenuto il punteggio più alto in relazione al Criterio di Valutazione n. 5 (Colloquio).

Le domande giudicate ammissibili saranno finanziate, in ordine di graduatoria, fino all'esaurimento della disponibilità finanziaria della Linea PoC EIC, pari a € 600.000.

Nella graduatoria finale, oltre al punteggio ottenuto, sarà indicato il nome del progetto.

La graduatoria, con indicazione dei soli progetti ammissibili a finanziamento, verrà pubblicata sul sito di Compagnia. Si precisa che l'assenza di citazione sul sito è da intendersi come comunicazione informativa da parte della Compagnia di esito negativo.

Entro 30 giorni dal ricevimento della lettera di delibera del contributo da parte di Compagnia dovrà essere comunicata l'accettazione dello stesso e la data di avvio delle attività. Tale data non potrà essere successiva ai 3 mesi dalla pubblicazione della graduatoria.

Resta inteso che si procederà a finanziare l'intero budget approvato per singolo progetto. Pertanto, in caso di insufficienza di fondi previsti per la singola cut-off, il progetto non sarà finanziato. Così come resta inteso che non saranno concessi importi superiori al budget approvato per ciascun progetto.



Scadenza: [data](#)

MISSIONE: Valorizzare la ricerca

PoC Instrument



Fondazione  
Compagnia  
di San Paolo

Corso Vittorio Emanuele II, 75 - 10128 Torino (Italia) / T: +39 011 5596911 / CF 00772450011

[compagniadisanpaolo.it](http://compagniadisanpaolo.it)



Fondazione  
Compagnia  
di San Paolo